

海原县贾塘乡人民政府

2024 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，现发布《海原县贾塘乡 2024 年政府信息公开工作年度报告》，本报告统计数据从 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日。本报告的电子版可在海原县人民政府门户网站（<http://www.hy.gov.cn/>）查阅或下载。如对本报告有疑问或意见建议，请联系：海原县贾塘乡人民政府综合办公室，地址：海原县贾塘乡贾塘街道，邮编：755201，电话：0955-4811130。

一、总体情况

2024 年，贾塘乡人民政府认真贯彻落实关于海原县政府信息公开工作的决策部署，继续以“公开、透明、规范、廉洁、高效”为目标，加强组织领导，畅通公开渠道，强化公开管理，狠抓督办落实，确保政府信息公开工作扎实推进、及时公开。

（一）主动公开情况

全年共在海原县人民政府门户网站政府信息公开专栏主动发布政务信息 61 条，其中包含行政处罚结果、部门预算、稳岗就业、涉农补贴、社会救助、扶贫救灾等方面内容，以深化政务公开、提高政务服务水平为目标，规范公开流程、提升公开实效，

有序开展政府信息公开工作。

（二）依申请公开方面

2024年贾塘乡人民政府未收到自然人、法人或其他社会组织提交的政府信息公开申请。

（三）政府信息管理方面

我乡高度重视依申请公开工作，不断完善制度机制，坚持依法规范公开，狠抓依申请办理质量，切实保障公众知情权，积极化解社会矛盾，不断增强人民群众获得感和幸福感。

一是明确分工，持续加强组织保障。进一步为确保政府信息公开工作的有序推进，自政府信息公开条例实施以来，我乡成立了政府信息公开工作领导小组，形成了书记亲自抓、分管领导具体抓、各办公室、中心相互配合的工作机制。同时明确专人负责政务公开的日常工作和工作职责，制定了工作计划，做到有领导分管、有工作机构负责、有专人承办，有计划安排，确保政务公开工作有人抓、有人管、有成效。

二是统一认识，努力规范工作流程。严格执行政府信息公开“三审制”。严把信息发布审核关，坚决杜绝涉密信息上网，对可能涉及公民个人隐私的信息进行隐藏。落实责任规范规章制度，完善管理体制。明确各办公室、中心工作职责，增强规范意识，提醒各办公室、中心及时提供公开信息，贯彻执行“三审制”，履行信息发布审批备案手续，提升政府信息公开规范性，确保政府信息公开工作能按照既定的工作流程有效运作，公众能够方便查询。

三是认真梳理，逐步扩大公开内容。按照《中华人民共和国政府信息公开条例》规定的要求，及时发布主动公开的政府信息。对照上一年发布的政务公开信息，对比梳理后进行补充完善，妥善处理公开与保密的关系，在确保不失密不泄密的前提下，积极稳妥的将本年度能够公开的政府信息都予以公开，最大限度地保障人民群众的知情权和监督权，形成良好的舆论监督氛围保证公开信息的完整性和准确性。

（四）政府信息平台建设方面

始终围绕“依法公开、真实公正、注重实效、有利监督”原则，积极拓宽政务公开渠道，开展政府网站(含政务新媒体)建设。严格按照要求，安排专人定期更新政府信息公开网站，通过规范推进决策公开、扎实推进执行公开、积极推进结果公开、大力推进管理公开、全面推进服务公开，为群众提供及时全面准确的政务信息服务。同时以微信公众号为载体，通过媒体矩阵第一时间推送“和美贾塘”工作动态，全面及时介绍贾塘乡一周工作情况，提高工作的透明度。设置了互动交流、政策解读、回应关切等栏目，为人民群众提供建言献策、沟通交流、咨询投诉、监督批评的渠道，走新更走心的做好信息公开工作。统一建设村务公开栏，利用村务公开小程序，线上线下相结合，将与群众息息相关的信息公开，切实保障了人民群众的知情权、参与权和监督权。

（五）监督保障方面

一是落实内部管理和责任考核追究制度。把政府信息公开作

为年度整体工作的重要组成部分，纳入日常工作进行安排部署，加强对政务公开相关文件的学习，健全检查制度、责任追究制度，把政务公开工作作为考核指标，促进信息公开工作常态化、规范化，确保政务公开工作落到实处。

二是主动畅通渠道，广泛接受社会监督。加强政府信息公开的透亮度，在门户网站上公开投诉电话，畅通群众来信、来电、来访诉求渠道。认真听取群众意见和建议，回复社会关切热点，充分发挥社会监督作用。

三是落实社会评议制度。针对评议发觉的问题，落实整改措施，进一步规范信息公开工作切实发挥评议工作的正向激励作用按规定及时公开乡镇权力清单和公共服务清单，明确权力范围，促使乡政府规范履职行为。

2024年我单位未出现因政务信息公开问题的责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			

信息内容	本年处理决定数量
行政许可	0
第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
3.危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0	0	

	4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
	5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
	6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
	7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
	2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.其他	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2024 年度，我乡政府信息公开工作虽然取得一定的成效，

但存在信息公开的全面性有待提高；宣传力度有待加强；公开形式还需进一步丰富等问题。针对这些问题，我们将采取以下措施加以改进：

一是加强信息更新频次，确保政府信息能够及时、准确地传达给群众；持续落实政务公开常态化工作，加强主动公开力度和主动回应力度，把群众关切的政策和政府信息及时公开，充分发挥政务公开工作促进政民互动的作用。

二是加大宣传力度，通过举办政务公开宣传活动、发放宣传资料等方式，提高群众对政务公开工作的知晓率和参与度。

三是通过加强和各办公室、中心信息沟通，打破信息茧房，提高信息公开的全面性；补齐政策解读短板，采取多种形式进行政策解读等方式让群众更加直观地了解政策内容等方式进行改进。

六、其他需要报告的事项

为深入推行政务公开，转变政府职能，保障群众对党委政府的知情权、监督权和参与权，我乡按照主动公开、依申请公开、不予公开的政府信息分类要求，坚持以主动公开为原则，不公开为例外，建立健全信息公开平台，及时将党委、政府工作的动态和亮点准确地向全社会公开，做到拓宽公开渠道、丰富公开形式。

（一）“责”字为先，强化制度保障。乡党委、政府高度重视政务公开工作，不断完善工作制度，夯实公开基础，将其作为年度重点任务，纳入整体工作布局。抓好建立健全考评机制，确保信息更新及时有效。一是对政务公开实行动态管理，及时根据

政府信息公开指南，规范化、标准化进行公开。二是不断完善各项公开工作制度，根据时间节点，对各办公室、中心下发公开内容提示单。

（二）“严”字为基，规范公开流程。一是完善信息公开渠道。我们充分利用政府网站、公示栏、微信公众号等多种平台，及时、准确、全面地公开政府信息，确保群众能够便捷地获取所需信息。二是加强信息审核把关。我们建立了严格的信息审核机制，对拟公开的信息进行层层把关，确保信息内容准确、表述清晰、格式规范。同时，我们还定期组织政务公开培训，提升工作人员的业务能力和综合素质。

（三）“民”字为本，提升服务效能。我们始终坚持以人民为中心的发展思想，把群众需求作为政务公开工作的出发点和落脚点。我们重点公开了乡村振兴、就业补贴、社会保障等与群众切身利益密切相关的政策信息，以及“三公经费”、项目招投标等社会关注的热点问题。同时，我们还积极回应群众关切，通过设立意见箱、开展在线互动等方式，及时收集和处理群众的意见和建议，切实提高了政府工作的透明度和公信力。

本机关 2024 年未收到政府信息公开申请，未收取信息处理费。