

# 海原县人力资源和社会保障局 2020 年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

**1. 强化组织领导，严格落实责任。**一是充分认识做好新时期政务公开工作重要意义，切实将政务公开工作纳入重要议事日程，成立了由局长任组长、分管副局长任副组长、其他班子成员为成员的政府信息公开领导小组，由分管副局长监管政府信息公开主动公开和重点信息公开内容涉及范围和质量，政务公开办公室负责政府信息公开信息的收集、发布，做到公开及时、公开真实。二是明确职责，由局信息员负责收集、整理局属各单位、各股室提供的政府信息，进行统一发布，做到一级抓一级，层层抓落实，使政府信息公开与人社业务工作同安排、同部署、同检查，确保政府信息公开工作年初有计划，年终有总结。通过以上措施，形成了职责分明、分工合理、各负其责、齐抓共管的工作局面，保证了 2020 年政府信息公开工作的有序推进，并取得较好成绩。

**2. 强化载体建设，丰富公开形式。**一是进一步强化政务公开工作力度，依托海原县人民政府网，在招生考试和就业创业、通知公告等栏目中，聚焦人力资源和社会保障领域主责主业，将社会关注度高的事业单位招聘、高层次人才引进、就业创业相关政策落实、财政预决算等重点领域信息及时进行发布，确保了政务公开工作落地落实落细。2020 年在重点领域公开政府信息 48 条。二是不断强化公众号等新媒体公开作用，加大媒体

公开力度，在此基础上，确定 4 名工作人员具体负责日常工作，确保政务公开平台的建设、管理和运维正常。2020 年，在海原社保、海原县就业创业和人才服务局、海原县人社局微信公众号主动公开政府信息 389 条。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织					总计
		商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他	

一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、 本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不 予 公 开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无 法 提 供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不 予 处 理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0		
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 五、存在问题及改进情况

### (一) 存在问题

一是对政务公开工作认识不足，对个别需公开的信息，不能按时提供政务公开相关内容，影响到政务公开全面及时。二是政务公开工作相关制度执行还不够到位，长效机制有待进一步完善。

### (二) 改进情况

一是进一步强化组织领导。切实加强对政务公开工作的组织领导，将政务公开工作与人力资源和社会保障工作有机结合，通过完善政务公开相关制度，不断规范政务公开工作流程，确保人社领域政务公开信息全面、准确、及时公开。

二是进一步加强平台建设。充分利用县政府门户网站和微博、微信等政务公开平台，逐步建立同步推送、各有侧重的政务信息公开机制，不断完善人社信息公开、网络舆情回应机制，不断打造全方位多层次的政务公开平台。

**三是进一步落实监督检查。**充分发挥人社局政务公开领导小组作用，全面提高政务公开工作意识，定期对人社领域政务公开工作进行监督检查，并组织开展多种形式的公众互动，广泛征集群众的意见和建议，以此完善和拓宽政务公开渠道，深入推进政务公开工作有序开展。

## **六、其他需要报告的事项**

我局暂无其他需要报告的事项。